**Offre de poste**

**Assistant(e) social H/F**

Type de contrat : CDI ou mutation courant février 2023

Horaires : Temps plein en 37.5h/semaine – 15 RTT

Salaire : selon grille

*Environnement :*

Le centre Hospitalier de Clamecy est un établissement hospitalier de proximité, au service d'un bassin d'une population de 30000 habitants, comprenant 36 lits de médecine, une unité de surveillance continus, un service d'accueil des urgences, un SMUR, un plateau technique développé (scanner, imagerie conventionnelle, biologie délocalisée), un centre périnatal de proximité, des consultations spécialisées. Ainsi que 2 résidences (Jeanne Simpol et Boudard), avec 135 places d’hébergement permanent, 6 places d’hébergement temporaire, un USSA, un UPPA et un PASA.

Clamecy est une commune de 4000 habitants, proche du Morvan, offrant un cadre de vie agréable. Elle est située à 40 min d'Auxerre, 2h30 de Paris et à 2h de Dijon.

Le CH de Clamecy fait partie du GHT UnYon, regroupant les CH d'Auxerre, d'Avallon, du Tonnerrois (organisés en Direction Commune) et du CHS de l'YONNE. Il concourt à la réalisation du projet médical de territoire.

**Nous recherchons un(e) assistant(e) social au sein de l’EHPAD pour un CDI ou une mutation à partir de février 2023.**

*Missions :*

• intervention à la demande du service, du patient ou de son entourage ainsi que des partenaires extérieurs

• intervention en fonction de l’autonomie du patient, de son entourage et des ressources qu'ils peuvent mobiliser

• échange avec les services et équipes pluridisciplinaires

• aide à la réflexion et à la proposition d’orientation

• entretien avec le patient et son entourage pour l'élaboration de son projet de sortie en lien avec le projet de soins (organisation du retour à domicile en lien avec les structures de maintien à domicile, organismes financeurs, organismes extérieurs, prestataires de services ou recherche d’établissement adaptés aux besoins du patient)

• information auprès de l'entourage, signalement de majeurs isolés à protéger ou signalement pour les mineurs en situation à risques

• information et aide à l'ouverture de droits, aide à la constitution de dossiers administratifs (CMA, APA...)

*Connaissances et savoir-faire requis :*

• Titulaire du DEASS

• travailler en équipe pluridisciplinaire

• être capable d'empathie et savoir faire preuve de bienveillance

• identifier et analyser des situations d'urgences

• identifier, analyser, évaluer et prévenir les risques relevant de son domaine de compétences

• argumenter et convaincre avec un ou plusieurs interlocuteurs internes et externes

• utiliser les outils bureautiques

• être méthodique, organisé et rigoureux

• savoir gérer son temps et déterminer des priorités

Lettre de motivation et CV à envoyer : c.duhamel@ch-clamecy.fr