



NEVERS AGGLOMERATION Recrute un

Responsable du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) – H/F

Par voie statutaire ou contractuelle – Temps complet Cadre d'emploi des Attachés (catégorie A)

Nevers Agglomération est l'unique communauté d'agglomération du département de la Nièvre et la 5^{ème} de la région Bourgogne Franche Comté. Créée le 1^{er} janvier 2003, elle est composée actuellement de 13 communes et compte environ 65.000 habitants.

Dans le cadre de l'élaboration de sa stratégie de cohésion sociale, Nevers Agglomération souhaite mettre en œuvre une politique de cohésion sociale ambitieuse sur l'ensemble de son territoire au travers de 4 domaines principaux d'action :

- Développement de l'insertion et de l'emploi sur le territoire de l'Agglomération ;
- Politique de la ville notamment dans le cadre du renouvellement du contrat de ville ;
- Actions en faveur de la santé, au travers le contrat local de santé ;
- Gestion de l'accueil et de l'habitat des gens du voyage.

Le Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) est un dispositif d'accompagnement à destination de bénéficiaires éloignés de l'emploi et pour qui un accompagnement renforcé est proposé, vers un emploi durable ou une formation qualifiante notamment.

Le dispositif s'appuie également sur la mise en cohérence de différents dispositifs d'insertion, sur la mobilisation d'acteurs et partenaires, sur les relations à développer avec les entreprises, collectivités et opérateurs d'insertion.

Nevers Agglomération souhaite redynamiser son Plan local de l'insertion et de l'Emploi, dans ce cadre, l'EPCI est à la recherche **d'un Responsable du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi** qui sera en charge de restructurer en intra le fonctionnement du PLIE (gestion, fonctionnement, liens partenariaux, développement etc) tout en assurant le déroulement de l'ingénierie sociale et économique de celui-ci.

Missions :

I. Manager une équipe

- Fixer les priorités en conformité avec les orientations de l'autorité territoriale ;
- Structurer l'action collective (mode projet, partages des bonnes pratiques, transversalité au sein de la Direction Habitat et Cohésion Sociale et plus largement au sein de la DGA ADT)

- Accompagner les référents de parcours / chefs de projet (chargés de l'accompagnement des bénéficiaires) dans l'évolution de leurs pratiques professionnelles ;
- Les accompagner dans la gestion de leur portefeuille de bénéficiaires et à développer des liens partenariaux sur le territoire de NA ;
- Gestion quotidienne et évaluation des agents selon les objectifs posés par le n+1 ;
- Formuler les alertes utiles auprès de sa hiérarchie.

2. Assurer la bonne gestion du PLIE

- Gestion administrative et coordination du dispositif : recherche de subventions, versement d'aides, production de bilan...
- Animation du réseau des partenaires et acteurs de l'insertion, de l'emploi et de la formation ;
- Gestion des différentes instances de mise en œuvre : comités, instances de suivi ;
- Etablir les demandes de subventions ;
- Suivi (au travers de l'équipe) des indicateurs FSE + / suivi des subventions ;

3. Conduire des projets d'insertion et d'emploi

- Apporter l'expertise « insertion et emploi » sur les dossiers transversaux de la collectivité
- En transversalité avec les autres services concernés : piloter le développement du recours aux clauses d'insertion ;
- Développer le lien avec le développement économique au sein de Nevers Agglomération et plus largement avec les entreprises (quels besoins ? quels métiers en tension ? quelle formation (enseignement supérieur) ;
- Développer le lien avec les acteurs des quartiers prioritaires de la ville sur la ville de Nevers ;
- Veiller au suivi des partenariats déjà engagés notamment dans le cadre de suivi des subventions ;
- Réalisation de diagnostic, d'analyses qualitatives et quantitatives : savoir proposer des plans d'actions stratégiques et opérationnelles.

Profil :

Compétences et formation :

Niveau de formation : Bac+ 3 et supérieur

Connaissances des politiques publiques du domaine de la cohésion sociale ;

Connaissances et savoirs-faires professionnels dans les domaines de l'emploi, de l'insertion, de la formation professionnelle ;

Connaissances des acteurs du monde économique, de l'emploi et des acteurs publics

Savoirs :

Analyse des situations

Force de proposition

Management

Méthodologie de projet

Sens du travail en équipe

Maîtrise de l'outil informatique (word, excel, ...)

Maîtrise des dispositifs d'insertion et de formation professionnelle

Connaissance de base de l'environnement des collectivités ou de l'administration
Compétences en gestion administrative et financière : élaboration et suivi de demandes de subventions

Informations complémentaires :

- Poste à temps complet (39h) à pourvoir dès que possible
- Type de contrat : Titulaire de la fonction publique (catégorie A) ou Contractuel
- Salaire : selon grille indiciaire de la fonction publique + régime indemnitaire
- Comité des Œuvres Sociales et Comité National d'Action Sociale (sous conditions)
- Participation à la garantie « Maintien de salaire », sous conditions
- Possibilité de télétravail, en fonction des nécessités de service

Contacts :

Renseignements administratifs : Julien GERARD, Ressources humaines, recrutement [at]agglo[tiret-du-6]nevers[point]fr, 03.86.61.81.60 (standard)

Renseignements sur le poste : Lucie LABURTHE, Directrice Générale Adjointe Attractivité et Développement Territorial, 03.86.61.81.60 (standard)

Si vous pensez correspondre au profil et que le poste vous intéresse, nous vous invitons à nous envoyer votre candidature (CV + lettre de motivation), adressée à

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Nevers,
124 Route de Marzy – CS 90041 – 58027 NEVERS CEDEX

ou par mail à recrutement[at]agglo[tiret-du-6]nevers[point]fr

au plus tard le 17 septembre 2023